

Relatório Governamental sobre a execução do Contrato de Gestão N° 346/2021 Anual 2022

Objeto: monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto do contrato e das atividades realizadas pela O.S na execução do Contrato de Gestão N°346/2021 Seduc Presidente Prudente – SP.

Unidades Escolares de Educação Infantil – objeto de Gestão Compartilhada	
Unidade Escolar	Endereço
EM BENEDITA DE PÁDUA MARTINS	Rua Antonio Carlos de Aro, nº 170, Resid. São Paulo
EM CARLA SIMONE DA SILVA	Rua João Corazza, nº 154, Resid. Monte Carlo
EM Profª ELIANE TADIOTTO ARAÚJO	Av. José Teixeira dos Santos, nº 395, Resid. Cremonezi
EM ÉRIKA PORTELLA RODRIGUES	Rua Clóvis Candido Rodrigues, nº 99, Resid. Itapuã
EM VEREADOR JÚLIO BRAGA FILHO	Rua Anísio Jacinto Lucas, nº 100, Jd. Humberto Salvador
EM MARIA REGINA DAL POGGETTO RIBEIRO	Rua Elza Fernandes Castilho, nº 169, Parque dos Girassóis
EM MÁRIO PERETTI	Av. Carlos Alberto Arruda Campos, nº 344, Resid. III Milênio
EM SYLVIA MARLENE PEREIRA FAUSTINO	Rua Diogo Parra Peres, nº 100, Resid. João Domingos Netto
EM Profª VANIA MARIA VALENTIM AQUOTI	Rua David Fioravante, nº 185, Jardim Vale Verde II

Relatório de Atividades de Acompanhamento, Monitoramento e Fiscalização do Contrato de Gestão - Supervisor de Ensino

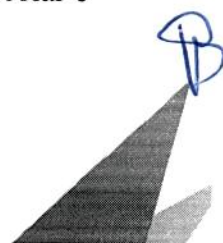
1º Semestre

1º Ciclo de visitas: Planejamento escolar

02/03 - Setor Leste - Visita à EM Vânia M.V Aquoti, EM Benedita de Pádua Martins (manhã) e EM Mário Peretti (tarde);

03/03 - Setor Norte - Visita à e EM Júlio Braga (manhã), EM Eliane Tadiotto e EM Sylvia Marlene (tarde).

Acompanhamento do planejamento escolar, análise dos dados referentes ao período de adaptação, retorno ao atendimento presencial pós-pandemia, organização do calendário escolar e organização curricular (adaptação à matriz curricular do currículo S.P).



2º Ciclo de visitas: Primeiro bimestre, organização com a equipe de suporte pedagógico (coordenação educacional), atendimento e formação profissional

De 21/03 até 05/04

21/03 - Reunião com equipe de Coordenação Educacional – Local: EM Maria Regina Dal Pogetto;

24 e 25/03 - Visita ao setor Leste/Norte: EM Benedita de Pádua Martins, EM Mário Peretti (setor Leste), EM Sylvia Marlene e EM Eliane Tadiotto (setor norte);

28/03 - Reunião com equipe de Coordenação Educacional: organização de formação sobre utilização de recursos PDDE-FNDE;

04/04 - Visita à EM Maria Regina D. Pogetto e EM Carla Simone (setor sul) atendimento à familiares e acompanhamento à gestão;

05/04 - Visita à EM Júlio Braga e EM Érika Portella (acompanhamento da rotina escolar administrativa e docente);

18/04 - Reunião com equipe de Coordenação Educacional na Seduc: acompanhamento da frequência, matrículas e atendimentos nas nove (09) unidades escolares conforme projeção de classes para 2022;

22/04 – Reunião formativa com diretores de escola sobre utilização de recursos PDDE-FNDE

29/04 - Análise dos Relatórios Circunstanciados 1º trimestre 2022 com equipe de Coordenação Educacional;

3º Ciclo de visitas: Segundo bimestre, acompanhamento da rotina escolar e análise das dependências escolares

09/05 - Visita à EM Vânia M.V Aquoti e EM Júlio Braga;

12/05 - Visita ao setor Leste: EM Benedita de Pádua Martins, EM Mário Peretti (setor Leste) – acompanhamento dos registros em LIVROS e registro de mobiliário (patrimônio);

16/05 - Visita ao setor Norte: EM Sylvia Marlene e EM Eliane;

19/05 - Visita ao setor Sul: EM Maria Regina D. Pogetto e EM Carla Simone;

23/05 - Visita à EM Érika Portella (acompanhamento e orientações – recursos PDDE).

06/06 - Visita à EM Júlio Braga – acompanhamento dos registros em LIVROS;

09/06 - Visita ao setor Leste: EM Vânia Aquoti, EM Benedita de Pádua Martins, EM Mário Peretti (setor Leste);

10/06 - Visita ao setor Norte: EM Sylvia Marlene e EM Eliane;

21/06 - Visita ao setor Sul: EM Maria Regina D. Pogetto (atendimento à duas famílias em conjunto com a direção da UE) e EM Carla Simone – acompanhamento dos registros de patrimônio;



25/06 - Acompanhamento a evento escolar: festa junina na EM Carla Simone.

29/06 - Visita à EM Érika Portella e à EM Sylvia Marlene (organização sobre utilização de recursos PDDE) e acompanhamento dos registros de matrícula/diários de classe/ controles de frequência;

4º Ciclo de visitas: Terceiro e quarto bimestres, acompanhamento da rotina escolar, desenvolvimento pedagógico, formação continuada e atendimentos

15/09 - Visita ao setor Sul: EM Maria Regina D. Pogetto (atendimento à duas famílias em conjunto com a direção da UE) e EM Carla Simone– acompanhamento dos registros em LIVROS.

31/08 - Análise dos Adendos ao PPP 2022 com equipe de Coordenação Educacional;

02/09 - Reunião com equipe de Coordenação Educacional – Local: EM Vânia Aquoti;

29 e 30/09 - Visita ao setor Leste/Norte: EM Benedita de Pádua Martins, EM Mário Peretti (setor Leste) e EM Sylvia Marlene (setor norte) – acompanhamento dos registros em LIVROS;

07/10 - Visita à EM Maria Regina D. Pogetto - atendimento à familiares e acompanhamento à gestão;

24, 25e 26/10 - Acompanhamento das projeções de classes para 2023 referentes às nove (09) unidades escolares objeto deste acompanhamento;

28/10 - Reunião com equipe de Coordenação Educacional na Seduc: projeção 2023;

01/10 - Análise dos Relatórios Circunstanciados 3º bimestre 2021- com Coordenação Educacional;

04/11 - Visita à EM Júlio Braga e EM Érika Portella (reunião com Conselho de Escola – PDDE/recursos – despesas) – acompanhamento dos registros em LIVROS;

04/11 - Visita à EM Júlio Braga e EM Érika Portella (reunião com Conselho de Escola – PDDE/recursos – despesas);

28/11 - Visita à EM Maria Regina Dal Pogetto – prestação de contas PDDE/FNDE;

30/11 – Reunião com pais de alunos do MII na EM Érika Portella – sobre projeção de classes 2023 – previsão de não atender o Pré I na UE.

07/12 - Visita à EM Sylvia Marlene - prestação de contas PDDE/FNDE – acompanhamento dos registros em LIVROS.

12/12 – Reunião de avaliação final com equipe de Coordenação Educacional 2022 – apontamentos para 2023.



Análise do Quantitativo de atendimento

Considerando as vagas preenchidas (matriculados) em março de 2022 – Ver anexo

Considerando a capacidade projetada pelo DGRF 2022

Unidades Escolares	Capacidade Conforme Projeção	Matric. SISGEPP 31/03	Matric. SISGEPP 08/07	Matric. SED-Final 21/12	Vagas Preenchidas FINAL
EM BENEDITA DE PÁDUA MARTINS	214	208	203	209	97,7%
EM CARLA SIMONE DA SILVA	141	143	142	148	105%
EM Pro ^{fa} ELIANE TADIOTTO ARAÚJO	205	169	183	191	93,2%
EM ÉRIKA PORTELLA RODRIGUES	180	180	182	192	106,7%
EM VEREADOR JÚLIO BRAGA FILHO	197	190	188	194	98,5%
EM MARIA REGINA DAL POGGETTO RIBEIRO	127	112	115	112	88,2%
EM MÁRIO PERETTI	197	177	181	177	90%
EM SYLVIA MARLENE PEREIRA FAUSTINO	160	160	161	160	100%
EM Pro ^{fa} VANIA MARIA VALENTIM AQUOTI	141	138	139	138	98%
	1562	1477 94,6%	1494 95,6%	1521	97,4%

1. A taxa média de matriculados é inferior àquela contratada, considerando-se o número de matriculados em 21/12/2022 de 1521 ou 97,4%, são 41 alunos a menos do que o projetado ou planejado para o atendimento. No entanto, esta taxa média de atendimento pelas unidades de Gestão Compartilhada é superior à média de atendimento nas demais unidades escolares com taxa de 90% do projetado.

2. A variação de alunos matriculados ao longo do ano letivo é normal para a Gestão Compartilhada se compararmos com anos anteriores, porém a variação é menor se compararmos com as demais unidades escolares de gestão municipal. Isso se explica pela alta taxa de atendimento com vagas em período integral pelas unidades de Gestão Compartilhada. Entretanto alerta que em nenhum momento ao longo do ano houve registro de matrículas igual ao projetado, isto é, o quantitativo de alunos matriculados se manteve sempre inferior a 1562.

3. As matrículas ocorreram conforme projeção e demanda encaminhada pelo DGRF (Departamento de Gestão da Rede Física) da Seduc, rigorosamente conforme as Resoluções Vigentes.

4. Durante as visitas houve acompanhamento dos registros de matrícula nas secretarias escolares, nas matrículas efetivadas na SED/Censo, Diários de Classe dos professores, controles de frequência. Não foram localizadas irregularidades ou divergências.

Anexo Relações de Turmas Projetadas por UE para 2022 e relatórios com quantitativos de crianças atendidas no período (Relatórios SISGEPP, SED) conforme o descrito na tabela.

Manutenção dos Prédios

- Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) atualizadas.
- Quadros de Dependências dos Prédios (QDP), que indicam os usos das dependências das salas, estão atualizados e disponíveis para acompanhamento pelo DGRF Seduc.
- Instalados e em funcionamento dispositivos de segurança e monitoramento: câmeras nas dependências, área interna e externa-portaria; alarmes, serviço de monitoramento por empresa de segurança privada; e cercas eletrificadas.
- Instalados sistemas de Aquecimento da Água por Energia Solar (EM Vânia M.V. Aquoti, EM Maria R. D. Pogetto, EM Júlio Braga e EM Benedita de Pádua).
- Iluminação e internet em perfeitas condições de uso.
- Todas as UEs possuem Lactário e freezer/refrigerador adequados ao armazenamento de leite materno.
- Todas as unidades possuem sala de professor em condições de atender ao seu quadro docente em formação simultaneamente.
- Todas as unidades atendem em 100% do Quadro de Dependência.

Conforme Termo de Referência para o contrato (Quadro de Metas)

META	INDICADORES	AValiação
Elaboração de um projeto pedagógico que organize as ações educacionais resultantes da reflexão e interação de um coletivo de educadores, crianças e famílias, no movimento de pensar e fazer com o outro, com o conhecimento e com a cultura.	- Escuta e acolhimento da diversidade de opiniões e sugestões dos diversos coletivos na construção de uma proposta educativa que tenha como foco a criança; - Construção de propósitos educativos que contemplem as características e/ou necessidades da comunidade atendida; - Elaboração de Planos de Ensino específicos de cada turma em consonância com os propósitos educativos, as características do grupo de crianças e que revele intencionalidades pedagógicas definidas pelos educadores, na relação com o pensar e fazer com as crianças e suas famílias.	Cronograma em execução e em cumprimento sem distorções; Os adendos aos Projetos Políticos Pedagógicos foram devidamente apresentados e em conformidade com as prerrogativas da Seduc; Plenamente cumprida
Promoção de uma educação integradora e inclusiva, de qualidade social, voltada para a vida na sociedade e na cultura, tendo em vista o papel da escola na disseminação e produção de conhecimentos.	Propor ações educacionais que garantam: - Relações sociais e culturais da criança com a vida e com o mundo, que incluem diferentes gêneros textuais e formas de expressão: corporal, gestual, verbal, plástica, dramática e musical; - Vivências narrativas de apreciação e interação, individual e coletivamente, com a linguagem oral e escrita, em meio a diferentes suportes e gêneros textuais orais e escritos, no contexto das práticas sociais;	Organização do atendimento em conformidade com Currículo Municipal de Presidente Prudente; Não foi verificado em nenhuma Unidade Escolar divergências de concepção teórica ou nas prerrogativas de atendimento aos alunos público alvo de AEE;



	- Relações quantitativas, medidas, formas e orientações espaço temporais a partir de contextos significativos que recriam as práticas sociais da vida da criança, da família, dos educadores e da comunidade; - Relações com variadas formas de expressões artísticas: música, artes plásticas e gráficas, cinema, fotografia, teatro, literatura e dança; - Vivências éticas e estéticas com outras crianças e grupos, dialogando com a diversidade humana, social e cultural; - Promoção de vivências com o conhecimento e a cultura, que explorem e estimulem a socialização entre sujeitos e grupos, por meio de uma educação integradora e inclusiva que responda às necessidades educacionais de todas as crianças de diferentes condições físicas, sensoriais, intelectuais e emocionais, classes sociais, crenças, etnias, gêneros, origens e contextos socioculturais e espaciais, que se entrelaçam na vida social; - Interações que permitam a autonomia da criança no pensar e fazer com o outro, no cuidado pessoal, na auto-organização, na saúde, nutrição e bem-estar; - Relações com o mundo físico e social, considerando o conhecimento da biodiversidade e a necessidade de preservação para a vida, no cuidado consigo, com o outro e com a natureza; - Interações com as manifestações e tradições culturais, especialmente as brasileiras; - Uso de recursos tecnológicos e midiáticos articulados a práticas sociais que ampliem as vivências das crianças com o conhecimento e a cultura.	Todos os alunos avaliados e indicados para atendimento AEE foram matriculados e recebem atendimento. Importante: todos os alunos avaliados com necessidade de CUIDADOR foram atendidos em tempo adequado (latência média de 05 dias). Plenamente cumprida
Implementação da Gestão democrática	Elaboração e atualização coletivas do PPP com a participação dos diversos segmentos. Atuação dos colegiados na tomada de decisões.	As demais ações de engajamento e organização previstas foram desenvolvidas. Plenamente cumprida
Manutenção de 100% do quadro de pessoal aprovado no Programa Educacional	Quadro de pessoal completo descrito no Relatório Trimestral das UEs e encaminhado a SEDUC.	Plenamente cumprida
Realização de 100% dos encontros semanais das duas horas consecutivas para o desenvolvimento do Plano de Formação.	Atas de todos os encontros de formação desenvolvidas no período.	HTPC e HAC com professores e educadores infantis realizadas integralmente. Plenamente cumprida
Cumprimento das disposições da Secretaria Municipal de Educação sobre o Calendário Escolar.	Cumprimento de 200 dias letivos. Atendimento às orientações do supervisor educacional.	O Calendário Escolar foi plenamente cumprido, em relação aos 200 dias letivos e com 880 horas anuais, conforme Resolução Seduc Nº 01/2022.



Considerações

O quantitativo de alunos matriculados efetivamente foi inferior ao projetado durante todo o ano letivo. Houve problemas na relação projeção e execução para menos, mas também para mais, sendo que duas das nove UEs atenderam acima da capacidade projetada e apenas uma atendeu em capacidade plena. As dificuldades de projeção são relativamente normais e condizem com a dinâmica natural dos atendimentos em relação à população que é público-alvo do atendimento nos seus territórios.

O atendimento pelas unidades escolares é necessário e corrobora para o cumprimento da obrigação da municipalidade em atendimento à demanda de educação infantil nos territórios onde se localizam as unidades escolares e no cumprimento das metas referentes ao Plano Municipal de Educação, atendendo nas nove unidades um terço (1/3) do total de atendimento de creche pela municipalidade e grande parte deste atendimento em período integral, desta forma corrobora também no apoio ao cumprimento deste atendimento.

A demanda é projetada considerando o atendimento por estas unidades e não há estratégias alternativas caso não realizem mais esse atendimento, inclusive por que os prédios escolares pertencem à municipalidade.

Há uma expressividade no contingente de recurso humano necessário para atendimento nestas unidades escolares que transborda as condições atuais do município de criação de cargos vinculados às classes da educação infantil (nove diretores de escola, nove orientadores pedagógicos, aproximadamente cento e vinte professores de educação infantil, trinta e cinco educadores infantis, dezoito serviços gerais, nove escriturários, aproximadamente vinte e sete cozinheiros entre outros serviços necessários com manutenções e segurança das escolas) em quantidade de cargos e funções ainda sem previsão pela administração municipal para a realização de ampliação do quadro em sua folha de pagamento e também, em relação à criação destes cargos.

Para haver condições de a municipalidade assumir integralmente a gestão destas unidades escolares, será necessário planejamento com criação de estratégias e metas específicas para este fim, de forma racionalizada e gradativa. Não havendo estudos específicos com o objetivo de indicar condições de gestão própria, haverá ainda a necessidade técnica de oferecer o compartilhamento da gestão administrativa destas nove unidades escolares.



Parecer Conclusivo

Houve cumprimento efetivo do contrato de gestão no que se refere ao atendimento planejado e organizado no período referente ao ano letivo de 2022, alinhado ao projeto pedagógico da Seduc para esta etapa da educação, em consonância com os dispositivos legais e cumprimento de calendário letivo, tanto no que se refere aos dias de efetivo trabalho docente, quanto às horas letivas.

Destaco o desenvolvimento do trabalho de formação continuada com professores e educadores infantis, realizado de forma satisfatória e bastante integrada à Coordenação Pedagógica Municipal.

Apresento parecer favorável à continuidade do atendimento realizado pela Associação Bezerra de Menezes na co-gestão das nove (09) unidades escolares indicadas em contrato.


Ronaldo Bernabé
Supervisor de Ensino
RG 30.399.195-1
24/02/2023

EDUCAÇÃO

Homologação

As Gestoras das Parcerias Firmadas entre Município e as entidades do Terceiro Setor, concernentes a área da Educação, constituída através da Portaria SEDUC nº 62/2022 , publicada em 01 de abril de 2022, aprova e homologa o presente relatório: **Relatório Governamental sobre execução do Contrato de Gestão nº 346/2021: período de janeiro a dezembro de 2022.**

Presidente Prudente, 24 de fevereiro de 2023.



Fernanda Luzia de Jesus Diamante
Coordenadora de Gestão Administrativa



Sueli da Silva Fioramonte
Coordenadora de Gestão Educacional

EDUCAÇÃO

Homologação

A Comissão de Acompanhamento, Fiscalização e Avaliação, constituída através da Portaria SEDUC nº 93/2022 , publicada em 03 de junho de 2022, responsável por acompanhar, fiscalizar e avaliar as parcerias firmadas entre o Município e as Entidades do Terceiro Setor, concernentes a área da Educação, aprova e homologa o presente relatório: **Relatório Governamental sobre execução do Contrato de Gestão nº 346/2021: período de janeiro a dezembro de 2022.**

Presidente Prudente, 24 de fevereiro de 2023.



Fabiana Frugeri Prando
DGRF
CPF:317.512.598-03



Francisca Maria Chagas
Assessor de Secretaria
CPF:121.256.398-07



Mayra Cadette Gomes
Controladora Orçamentária
CPF: 351.007.848-90



Simone Tomiazzi
Professor I- Setor de Parcerias e Convênios
CPF: 097.712.078-30